**Лист дежурного класса**

Дежурный класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата дежурства с\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Дежурный администратор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель права и порядка**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обязанности дежурных** | **Ознакомлены** | **Отметка о выполнении** |
| **Кл. рук-ль** | **Пр. права и порядка** | **Самооценка**  | **Оценка дежурного администратора**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение по постам учащихся класса и выполнение обязанностей дежурных (схема прилагается) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 человека дежурят в столовой, осуществляют контроль за чистотой и порядком в столовой (2 человека смотрят за порядком возле буфета)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Забота о санитарном состоянии лицея и соблюдении учащимися норм этического поведения. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проведение (ежедневно) активных игр с учащимися начальной школы (не менее 6 человек ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ежедневная с 7.40 трансляция новостей класса на первом этаже лицея (пожелание с добрым утром, новости дня и т.д.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сдача листа дежурного в конце четверти заместителю директора по ВР , министру права и порядка |  |  |  |
| Итоговый балл  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись ответственного лица  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ОПОЗДАНИЯ НА ЗАНЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **День недели** | **ПОНЕДЕЛЬНИК** | **ВТОРНИК** | **СРЕДА** | **ЧЕТВЕРГ** | **ПЯТНИЦА** | **СУББОТА** |
| **Фамилия опоздавшего, класс** |  |  |  |  |  |  |